

## **Уважаемые родители!**

**Для постановки ребенка на учёт по вопросу зачисления в муниципальные образовательные учреждения города Владимира, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (МОУ), родителям (законным представителям) необходимо обращаться:**

**Отдел по комплектованию МОУ МБУДО «ДООспЦ» по адресу:**

г.Владимир, ул.Северная, д.28-а (остановка П. Осипенко)

Телефон для справок 33-59-12

Сайт **МОУ МБУДО «ДООспЦ»:**

**<http://dooc.ouvlad.ru/otdel-po-komplektovaniyu-doshkolnyx-obrazovatelnyx-uchrezhdenij/>**

**Приемные дни:** понедельник, среда, четверг с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 15.00.

Информацию по вопросам зачисления в МОУ также можно найти на **Официальном портале "Управление образования администрации г.Владимира"**

Заявление на устройство ребёнка в МОУ принимаются от законных представителей ребенка (родители, опекуны) по мере исполнения ребенку 2 месяцев на момент подачи заявления.

За результатом рассмотрения вопроса устройства ребёнка в МОУ города родителям необходимо обращаться в Отдел по комплектованию МОУ в любой приемный день (понедельник, среда, четверг с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 15.00) по графику, утверждаемому на каждый год.

Выдача путёвок производится только родителям (законным представителям ребёнка) при наличии паспорта по адресу: г.Владимир, ул. Северная, д.28-а по вышеуказанным приёмным дням.

Консультирование граждан ведётся специалистами отдела в приёмные дни и часы.

Работает **электронная очередь** на устройство детей в дошкольное образовательное учреждение! <https://образование33.рф>

Родитель (законный представитель) ребенка имеет право подать заявление на устройство ребёнка в МОУ на Портале государственных и муниципальных услуг в сфере образования. Для завершения регистрации в автоматизированной информационной системе «Барс. Образование – Электронный Детский Сад» законному представителю ребенка необходимо в течение 14 календарных дней с момента регистрации на Портале предоставить в отдел по комплектованию МОУ или МФЦ исчерпывающий пакет документов, указанный ниже. Обращаем Ваше внимание, что по истечении указанного срока (14 календарных дней), Ваша заявка автоматически удаляется из электронной базы данных как неподтвержденная.

**При постановке ребёнка на учёт для получения места в МОУ предъявляются оригиналы и ксерокопии следующих документов:**

- свидетельство о рождении ребёнка;
- СНИЛС ребёнка (при наличии);
- паспорт заявителя (2 страницы: анкетные данные и данные о месте регистрации);
- документ, подтверждающий место нахождения ребёнка или заявителя на территории муниципального образования город Владимир (в случае отсутствия у семьи постоянной или временной регистрации на территории муниципального образования город Владимир);
- документ, подтверждающий место пребывания ребёнка или заявителя на территории муниципального образования город Владимир (в случае временной регистрации на территории муниципального образования город Владимир);

- документ, подтверждающий льготное право на получение места в МОУ в соответствии с действующим законодательством.

Заявление заполняется при подаче документов по установленной форме.

### **Ваше заявление в АИС «ЭДС» может иметь следующие статусы:**

- ПРОВЕРКА ДАННЫХ В ЗАГС – Ваше заявление находится на проверке в Отделе по комплектованию МОУ.
- ЗАРЕГИСТРИРОВАНО – Ваше заявление поставлено в очередь на зачисление в те учреждения, которые указаны в Вашем заявлении.
- АРХИВНАЯ – Ваша заявка была удалена как дублирующая либо недостоверная. Для выяснения обстоятельств необходимо обратиться в Отдел по комплектованию МОУ по адресу: г.Владимир, ул.Северная, д.28-а.
- НЕ ЯВИЛСЯ – Вы не подтвердили в указанный срок (14 календарных дней) необходимые сведения либо при подаче заявки, либо после направления Вашего ребенка в ДОУ (30 календарных дней). Если Вам все еще необходима данная муниципальная услуга, то для ее получения Вам необходимо заново встать в очередь.
- НАПРАВЛЕН В ДОУ – Вы прошли по комплектованию в ДОУ. ВАМ НЕОБХОДИМО ЯВИТЬСЯ в течение 30 календарных дней в Отдел по комплектованию МОУ и подтвердить свое намерение посещать дошкольное образовательное учреждение. В том случае, если Вы не явитесь в отдел по комплектованию МОУ, на ваше место будет зачислен следующий по очереди ребенок.

### **НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ:**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 июля 2012 г. N 3178 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ, ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ И ЗАЧИСЛЕНИЕ ДЕТЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ"

Приказ управления образования от 12.01.2017 № 27-п "Об организации работы по комплектованию муниципальных образовательных учреждений города Владимира, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования"

Постановление администрации г.Владимира № 2958 от 21.08.2015 "О закреплении территории города Владимира за муниципальными дошкольными образовательными учреждениями"

Перечень улиц и домов, закрепленных за детским садом

ПОРЯДОК приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 апреля 2014 г. N 293.

Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527.

Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования и перевода воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 20»

## **Документы, необходимые для поступления ребенка в детский сад:**

- Путевка
- Заявление родителя (законного представителя) о приеме ребенка в МБДОУ
- Медицинская карта (+ копия медицинского полиса, копия СНИЛС, копия свидетельства о рождении, прививочная карта или сертификат)
- Копия паспорта родителей (2 страницы: анкетные данные и данные о месте регистрации)
- Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования
- Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства

## **Родительский договор**

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования - является документом, регламентирующим порядок оказания образовательных услуг в ДОУ.

Форма заявления о приеме ребенка в МБДОУ "Детский сад № 20"

Форма заявления об отчислении ребенка в связи с переводом в другую образовательную организацию